

2. 会計より

◆各委員会に活動費を配布しました。

◆PTA 会費の会計報告

(1) 会費収入の報告

会員内訳	保護者	318 名
	T 会員	22 名
	計	340 名

$$340 \times @2,400 = 816,000$$

会費収入総額 816,000

(単位は円)

口座振替	保護者	308	739,200
	T 会員	21	50,400
現金払い	保護者	4	9,600
	T 会員	1	2,400
未収金		6	14,400
合計		340	816,000

(内 口座振替計：789,000 円 現金払い計：12,000 円 未収金：14,400 円)

【令和4年 5月31日現在】

(2) 転入・転出の報告

転入 0 名・転出 0 名 5/31 現在

◆施設使用、PTA 保険について

- ・学校の施設を使用する際は『特別教室使用簿』にご記入をお願いします。
職員室入口近くの廊下にあります。会議室・印刷機予約は LINE WORKS アプリで行います。
- ・PTA の活動中、自宅を出てから自宅に着くまで、傷害について保証されます。
記載がないと給付出来ない場合があるので、必ず使用する前までに記入して下さい。
学校に誰が来ているかの把握にもなります。
- ・万が一事故が起きた場合は、すぐに「PTA 本部 担当:会計」までご連絡下さい。
連絡先は、学校にお問い合わせ下さい。
- ・又、子ども会でも適用されます。